

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом  
МБДОУ «Детский сад № 14 «Умка»  
протокол от 15.02.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом  
МБДОУ «Детский сад № 14 «Умка»  
от 14.02.2018 №60

ПРИНЯТО

общим собранием  
трудового коллектива  
протокол от 22.02.2018 № 1

## ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения  
образовательных отношений между  
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
города Нефтеюганска  
«Детский сад № 14 «Умка» и родителями (законными представителями)

г. Нефтеюганск

2018

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления, возникновения и прекращения образовательных отношений (далее-Порядок) между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Нефтеюганска «Детский сад №14 «Умка» (далее по тексту - Учреждение) и родителями (законными представителями) определяет условия оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, связывающих между собой их участников. В качестве участников выступают родители (законные представители), воспитанники, педагогические работники и их представители, а также Учреждение.

1.2. Под образовательными отношениями понимается совокупность отношений, целью которых является освоение воспитанникам содержания образовательных программ.

1.3. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники и их представители, Учреждение.

1.4. Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №-273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г N-599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», письмом Министерства образования и науки от 08.08.2013г N-08-1063 «О рекомендации по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Законом Ханты-Мансийского АО - Югры от 01.07.2013 №- 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

1.5. Основанием для возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) выступает:

1.5.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с последующим изданием приказа Учреждения о приеме

на обучение.

1.5.2. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода. Договор заключается с одним (двумя) из родителей (законным представителем). Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанника, другой – у родителей (законных представителей).

1.5.3. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, возникают у лица, принятого на обучение, с даты приема в Учреждение.

1.5.4. На каждого ребенка с момента приема в Учреждение заводится личное дело.

1.5.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и определение периода их пребывания в Учреждении осуществляются только с письменного согласия родителей (законных представителей) по заключению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

1.5.6. Заведующий Учреждения ежегодно на 1 сентября издает приказ о зачислении (приеме) воспитанников в Учреждение и распределении по группам. Прием воспитанников в Учреждении в течение календарного года также оформляется приказом Учреждения о зачислении (приеме).

2. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-Договор) заключается в простой письменной форме между Учреждением (в лице заведующего) и родителями (законными представителями) воспитанника на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника с последующим изданием приказа Учреждения о приеме (зачислении) не позднее 3 дней после заключения договора.

2.2. В Договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения

образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

2.3. В Договоре не могут содержаться условия, ограничивающие права или снижающие уровень гарантий воспитанникам, по сравнению с установленным законодательством об образовании.

2.4. В договоре указывается срок его действия.

2.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Форма получения образования определяется родителями (законными представителями) воспитанника, форма обучения выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

2.7. В случае выбора формы семейного образования начало образовательных отношений информируют о своем выборе Департамент образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска.

2.8. Формы получения дошкольного образования и формы получения образования по основной образовательной программе дошкольного образования определяются ФГОС дошкольного образования.

2.9. При заключении Договора родители (законного представителя) выбирают с учетом мнения ребенка платные образовательные услуги и заключают Договор об оказании платных образовательных услуг с указанием наименования дополнительной образовательной программы, срока освоения образовательной программы, стоимости платной образовательной услуги за период обучения.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по основной, адаптированной, дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

3.3. Если с родителями (законными представителями) воспитанников заключен Договор, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в

Договор (дополнительное соглашение, изменение в дополнительное соглашение). Изменения, внесенные в Договор (дополнительное соглашение), вступает в силу после издания приказа Учреждения об изменении образовательных отношений.

3.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с момента издания приказа или с иной указанной в нем даты (п.57, гл.6, 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

#### 4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения).

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях.

а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанников из Учреждения. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента его отчисления из Учреждения.

4.5. Учредитель Учреждения в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязан обеспечить перевод воспитанников в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании. При переводе воспитанников в другую образовательную организацию документы выдаются по личному заявлению

родителей (законных представителей).

4.6. Прекращение образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) оформляется:

- заявление родителей (законных представителей);
- приказом об отчислении воспитанника.

4.7. При досрочном отчислении по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников с платных образовательных услуг, подписывается дополнительное соглашение о внесении изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования или изменения в дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

5.Порядок приостановления образовательных отношений

5.1.Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни воспитанников;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- рекомендации врача о временном ограничении посещения Учреждения;
- во время карантина в Учреждении;
- во время отпуска родителей (законных представителей), предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации;
- в летний оздоровительный период, независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей);
- длительной командировки родителей.

5.2. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличие) воспитанника;
- дата и место рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

5.4.Приостановление образовательных отношений оформляется приказом

Учреждения.