

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Нефтеюганска «Детский сад №14 «Умка»

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
протокол № 4
от «17» декабря 2015г.

Утверждаю,
Заведующий
Е.В. Хамидуллина
«18» декабря 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О индивидуальном учебном плане
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Нефтеюганска «Детский сад №14 «Умка»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном учебном плане муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №14 «Умка» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 3 ч.1 ст. 34.);
- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;
- Уставом Учреждения;
- примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Открытия»;
- образовательной программой Учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее – ИУП) в Учреждении.

1.3. Под ИУП в Учреждении понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. ИУП является составной частью ООП ДО и призвана обеспечить развитие потенциала одарённых воспитанников и детей с ограниченными возможностями обучения (далее – ОВЗ).

1.5. Требования, предъявляемые к ИУП в ДОУ следующие:

1.5.1 ИУП разрабатывается на уровень образования (перспективный ИУП) и учебный год (текущий ИУП) и должен содержать:

- обязательные занятия, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности;

— учебные предметы, курсы, выбираемые родителями (законными представителями);

— свободную деятельность.

1.5.2. Реализуется в полном объеме согласно расписанию.

1.5.3. Объем минимальной/максимальной нагрузки должен соответствовать требованиям учебного плана (перспективного и текущего), СанПиН.

1.6. ИУП должен быть разработан и утвержден в Учреждении не позднее 20 сентября нового учебного года.

1.7. ИУП является самостоятельным и (или) в составе ООП ДО объектом/направлением внутрисадовского контроля в соответствии с планом работы Учреждения, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

1.8. Реализация ИУП на уровне дошкольного образования сопровождается поддержкой педагога-психолога.

1.10. При разработке ИУП участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

— коммуникативно-личностное развитие;

— познавательно-речевое развитие;

— художественно-эстетическое развитие;

— физическое развитие.

1.11. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. Цели, задачи ИУП

2.1. Основной целью реализации ИУП является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одарённых воспитанников, детей с ОВЗ, посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели ИУП в Учреждении при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных/сопровождающих целей реализации ИУП:

2.2.1. Создание условий для реализации ООП ДО для воспитанников, выразивших желание в группах:

— достижение совершенства по направлениям спортивного, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической и другой направленности;

— творческих достижений (участие в конкурсах регионального, всероссийского, международного масштаба).

2.2.2. Установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными задачами ИУП являются:

- поддержка одарённых воспитанников;
- поддержка детей с ОВЗ;
- обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- эффективная подготовка выпускников к освоению программ начального общего образования;
- обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива, детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.4. Основными принципами ИУП в Учреждении являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- диверсификация;
- индивидуализация.

III. Структура и содержание ИУП

3.1. Структура ИУП Учреждения определяется Учреждением самостоятельно.

3.2. Содержание ИУП должно:

- обеспечивать преемственность содержания ООП ДО /образовательной программы ДОУ;
- требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (при реализации);
- содержанию ООП ДО;
- запросам участников образовательных отношений.

3.3. Содержание ИУП дошкольного образования определяется:

3.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности:

- Физическая культура
- Познание
- Музыка
- Коммуникация
- Художественное творчество
- Ознакомление с художественной литературой

3.3.2. Учебные предметы, курсы, выбираемые родителями (законными представителями).

IV. Порядок формирования и утверждения ИУП

4.1. Порядок разработки ИУП включает следующее.

4.1.1. Основанием формирования ИУП является решение педагогического совета, закрепленное приказом по ДООУ "О формировании индивидуального учебного плана ДООУ на 20__/__ учебный год", издаваемого в январе – феврале текущего учебного года.

4.1.2. При формировании ИУП дошкольного образования:

- (вписать нужное).

4.1.5. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет ИУП, согласно запросов воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

4.1.6. Организационные процедуры, формирующие ИУП включают:

- анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
- старший воспитатель и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, обрабатывают полученную информацию в течение 5 рабочих дней, по итогам которой готовится соответствующий документ/бланк заказа на ИУП;
- при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
- родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют бланк заказа на ИУП, заявление;
- старший воспитатель и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, готовит макет/проект ИУП по группам сменного состава и представляет на обсуждение и утверждение педагогического совета;
- при формировании групп сменного состава проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки (СанПин) и ресурсных возможностей Учреждения.

4.2. Порядок утверждения ИУП предполагает следующие этапы.

4.2.1. ИУП утверждается в срок до 1 сентября нового учебного года на основании решения педагогического совета, закрепленное приказом по Учреждению "О внесении изменений в основную образовательную программу Учреждения".

4.2.2. Утверждение ИУП предполагает следующий порядок:

— обсуждение проектов(а)/макетов(а) ИУП на заседании методического совета по итогам которого готовится информационная справка или выносится решение о соответствии требованиям, предъявляемых настоящим положением к ИУП;

— после обсуждения на заседании методического совета рассматривается и утверждается соответствующим приказом (см. п. 4.2.1.).

4.3. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими ИУП, разрабатывают рабочую (ие) программу (ы) учебного (ых) предмета (ов), курса (ов) в соответствии с положением о рабочей программе в Учреждении.

4.4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в ИУП включает следующее.

4.4.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в ИУП может быть:

4.4.2. Внесение изменений и (или) дополнений в ИУП возможно: по окончании третьего месяца обучения.

4.4.3. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в ИУП в течение учебного года или в период, определенные настоящим положением (вписать нужное), должны быть согласованы с заместителем руководителя, курирующим данное направление (указать свое) и (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, пройти соответствующие процедуры, предусмотренные настоящим положением и закреплены приказом по ДОУ «О внесении изменений и (или) дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования ДОУ».

5. Финансовое обеспечение ИУП

5.1. Финансовое обеспечение ИУП осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

5.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

5.3. Учреждение вправе привлекать внебюджетные средства на оплату труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП в порядке, установленном в Учреждении.

6. Порядок реализации ИУП и его документационное оформление

6.1. Реализация ИУП в Учреждении является обязательным для воспитанника/воспитанников и регулируется настоящим положением.

6.2. Старший воспитатель и (или) иное лицо, имеющие соответствующие полномочия, составляет расписание, отвечающее совокупному объему учебной нагрузки и свободной деятельности с учетом требований СанПин.

6.3. Оформление документации осуществляется в установленном порядке.

6.4. Группы сменного состава, сформированные в условиях реализации ИУП, утверждаются приказом руководителя