

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 14 «Умка»
Протокол от 28.05.2021 № 2

УТВЕРЖДЕНО:
приказом
МБДОУ «Детский сад №14 «Умка»
от 04.08.2021 № 212

СОГЛАСОВАННО

Управляющим советом
МБДОУ «Детский сад №14 «Умка»
от 30.07.2021 № 4

Положение
о правилах приёма детей – инвалидов и детей с ограниченными
возможностями здоровья в муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение города Нефтеюганска
«Детский сад №14 «Умка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о правилах приема детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Нефтеюганска «Детский сад № 14 «Умка» (далее - Учреждение) разработано в соответствии Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов (ред. от 01.07.2014г.), с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.12.2014г. №124-оз «О внесении изменений в Закон ХМАО-Югры от 02.12.2005г. №115-оз «О мерах по обеспечению прав детей-инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, на образование, воспитание и обучение и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению прав детей-инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, на образование, воспитание и обучение в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», приказом Минпросвещения России от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. № 236»; Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления, гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 14 «Умка».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчики» - граждане (далее - родители (законные представители)), имеющие детей-инвалидов дошкольного возраста, желающие адаптировать детей к условиям дошкольного образовательного учреждения.
«Исполнитель» - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Нефтеюганска «Детский сад №14 «Умка» (далее - Учреждение).

1.4. Учреждение реализует образовательные программы дошкольного образования; дополнительные общеразвивающие программы, адаптированные образовательные программы для воспитанников ОВЗ, индивидуальные программы реабилитации или абилитации для детей-

инвалидов.

1.5. Реализуемые образовательные программы разработаны на основе ФГОС дошкольного образования.

1.6. Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

1.7. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2. Цели и основные задачи оказания предоставляемых услуг

2.1. Образовательные услуги детям - инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Основной целью оказания услуг Учреждением является воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей - инвалидов в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений, но не старше 8 лет.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

2.2.1. Охрана жизни и укрепление нравственного, физического и психологического здоровья воспитанника, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей; его интеллектуальное, нравственное, физическое и личностное развитие;

2.2.2. Квалифицированная коррекция имеющихся отклонений в развитии воспитанника;

2.2.3. Развитие творческих способностей и интересов воспитанника;

2.2.4. Осуществление индивидуального подхода к воспитаннику, учитывая особенности его развития;

2.2.5. Забота об эмоциональном благополучии воспитанника.

2.2.6. Формирование предпосылок учебной деятельности.

2.2.7. Взаимодействие с семьей воспитанника для обеспечения его полноценного развития, улучшения эмоционального самочувствия, обогащения воспитательного опыта родителей, повышения их родительско - педагогической компетенции.

2.2.8. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

3. Порядок приема детей-инвалидов и детей с ОВЗ регламентируют Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении и настоящие Правила.

3.1. Зачисление в Учреждение детей-инвалидов и детей с ОВЗ проводится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) на имя заведующего Учреждения и предоставления необходимых документов, а также документов, подтверждающих право на получение льгот.

3.2. На основании письменного заявления и предоставленных документов, после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, (по адаптированной основной образовательной программе) (с письменного согласия родителей (законных представителей), в течение одного рабочего дня издаётся приказ Учреждения о зачислении в Учреждение и приказ об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход. В случае, если основания для предоставления права на льготу по оплате утрачивают силу, Заказчик должен уведомить об этом Учреждение не позднее 10 дней до прекращения оснований для предоставления льготы.

3.3. К заявлению о приеме на обучение в Учреждении предъявляются оригиналы документов и прикладываются следующие документы:

— копия свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства: документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (свидетельство о рождении ребенка, частично или полностью составленное на иностранном языке, предоставляется в Учреждение с заверенным нотариусом переводом на русский язык);

— свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка в Российской Федерации (для иностранных граждан);

— копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

— для детей-инвалидов - копия справки МСЭ (Государственной службы медико - социальной экспертизы) об установлении инвалидности ребёнка, индивидуальные программы реабилитации или абилитации;

— медицинское заключение (медицинская карта - при зачислении).

3.4. При необходимости родители предъявляют:

— документ, подтверждающий установление опеки;

3.5. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Дети-инвалиды принимаются на обучение по образовательной программе дошкольного образования Учреждения с учетом индивидуальной программы реабилитации или абилитации, с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения медико-социальной экспертизы.

2.7. При приёме ребенка в Учреждение, последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, уставом, лицензией на образовательную деятельность, с основной образовательной программой (адаптированной образовательной программой), реализуемыми Учреждением, и другими локальными

нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. С родителями (законными представителями) воспитанника ОВЗ/ребенка-инвалида в случае их письменного согласия заключается договор об образовании по адаптированной образовательной программе.

4. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход.

4.1. За присмотр и уход в Учреждении за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

4.2. Средства, полученные на компенсацию затрат Учреждения на присмотр и уход детей-инвалидов, расходуются ежемесячно на приобретение продуктов питания.

5. Права и обязанности

5.1. Обязанности сторон:

5.1.1. Учреждение при оказании образовательных услуг детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья обязано:

— предоставить потребителям услуги надлежащего качества в соответствии с требованиями, предъявленными к реализации образовательной программы;

— организовать контроль качества предоставляемых образовательных услуг;

— обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых образовательных услугах;

— обеспечить охрану жизни и здоровья во время оказания услуг;

— обеспечить безопасные условия осуществления образовательного процесса.

5.1.2. Граждане, пользующиеся образовательными услугами, обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения и заключенного договора, обеспечивающие качественное предоставление образовательных услуг;

- соблюдать правила поведения в Учреждении;

- ежегодно представлять все необходимые документы: заявление, документы, подтверждающие диагноз ребенка, для получения льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком-инвалидом в Учреждении.

5.2. Права сторон:

5.2.1. Учреждение имеет право:

— предоставлять детям-инвалидам дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) бесплатно;

— отчислить воспитанника из образовательного учреждения в связи с прекращением образовательных отношений (завершением обучения, досрочно по инициативе родителей (законных представителей), по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения). Основанием для отчисления воспитанника

является приказ образовательного учреждения об отчислении воспитанника, после издания, которого также прекращается оказание дополнительных образовательных услуг;

— заявить в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав ребенка в семье.

5.2.2. Граждане имеют право:

— участвовать в образовательной деятельности Учреждения;

— находиться с воспитанником в Учреждении в период его адаптации;

— знакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении (с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности);

— знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, индивидуальными программами сопровождения;

— защищать законные права и интересы воспитанника;

— получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

— присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;

— вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, в том числе по организации дополнительных образовательных услуг;

— обжаловать решение Учреждения в месячный срок после получения письменного уведомления от Исполнителя;

— присутствовать в группе, которую посещает воспитанник, заранее предупредив воспитателя;

— при предоставлении подтверждающих документов, получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход в порядке и размере установленных федеральным и региональным законодательством об образовании;

— получать от Исполнителя информацию:

а) по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

б) о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

— выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе;

— принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проекты, акции и др.);

— принимать участие в работе коллегиальных органов управления Исполнителя, в педагогическом совете образовательного учреждения с правом совещательного голоса. Избирать и быть избранным в состав группового родительского комитета, управляющего совета, наблюдательного совета;

— заявлять о своих правах на предоставление льгот по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в порядке, установленном настоящим положением.

6. Контроль за предоставлением образовательных услуг детям-инвалидам и детям с ОВЗ.

6.1. Контроль за организацией и качеством предоставления образовательных услуг осуществляет заместитель заведующего Учреждения.

5.2. Должностные лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком образовательных услуг и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон.